

# ELEMENTAIRE BEDRIJFSADMINISTRATIE MBO 3

## Deel I De boekhoudcyclus

### Hoofdstuk 5 van 15

## Bijwerken grootboek, dagboeken en boekingsverslagen Exact Online

### Inhoud

- 5.1 Handmatig bijwerken van het grootboek met behulp van een journaal
- 5.2 Het saldo van een grootboekrekening
- 5.3 Dagboeken en invoerverslagen Exact Online
  - 5.3.1 Invoerschermen en boekingsverslag inkoopboek
  - 5.3.2 Invoerschermen en boekingsverslag verkoopboek
  - 5.3.3 Invoerscherm en boekingsverslag bankboek
  - 5.3.4 Invoerscherm en boekingsverslag kasboek
  - 5.3.5 Invoerschermen en boekingsverslag memoriaal
- 5.4 Begrippen

Op de site [www.mbo-economie.nl](http://www.mbo-economie.nl) kun je downloaden:

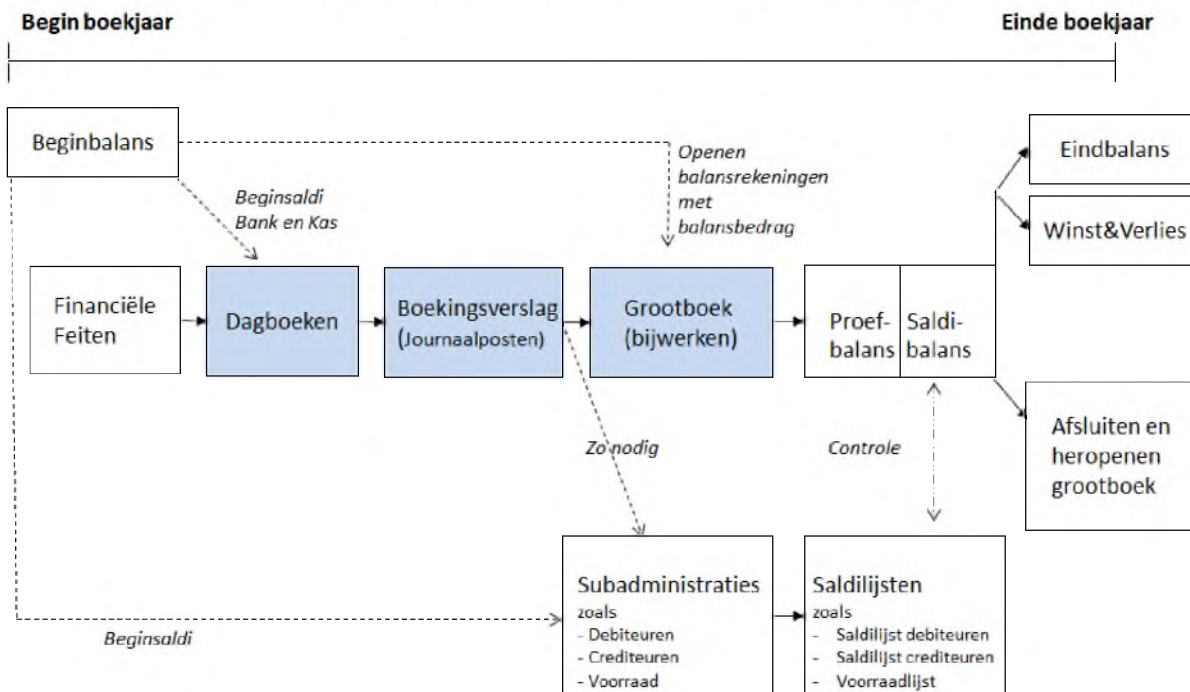
- Opgaven en theorievragen lesbrief 5 Bijwerken grootboek , dagboeken en boekingsverslagen Exact Online
- Werkbladen lesbrief 5 Bijwerken grootboek, dagboeken en boekingsverslagen Exact Online

De inhoud van deze publicatie is zo veel mogelijk afgestemd op de specifieke boekhoudkundige kennisvereisten voor het beroep van financieel administratief medewerker (mbo kwalificatiedossier financieel administratieve beroepen; niveau 3). Maar deze vereisten zijn voor meerdere interpretaties vatbaar en het is daarom lang niet altijd duidelijk of een bepaalde boeking nu wel of niet tot de vereisten behoort. Een onderdeel dat in deze publicatie niet meer aan de orde komt is het maken van collectieve journaalposten vanuit dagboeken in een handmatige boekhouding.

De publicatie is gemaakt door één persoon en het is daarom onvermijdelijk dat er fouten en omissies in de publicatie voorkomen. Mail fouten, vragen en opmerkingen naar: [gcsslingerland@gmail.com](mailto:gcsslingerland@gmail.com)  
Voor de andere hoofdstukken van deze publicatie zie: [www.mbo-economie.nl](http://www.mbo-economie.nl)

## H5 Journaal, dagboeken en bijwerken grootboek

### Boekhoudcyclus geautomatiseerde boekhouding



In een handmatige boekhouding is een journaal een lijst met journaalposten van financiële feiten die zich hebben voorgedaan in een bepaalde periode. Na controle van het journaal worden alle wijzigingen die zijn aangegeven in de journaalposten aangetekend op de grootboekkaarten. Dit noemt men het bijwerken van het grootboek. Zie paragraaf 5.1 en 5.2.

#### Bij een geautomatiseerde boekhouding

- voer je de boekingsdocumenten eerst in bij de verschillende dagboeken van een boekhoudprogramma. Elk programma kent de volgende dagboeken: inkoopboek, verkoopboek, bankboek, kasboek en memoriaal. Om de gegevens goed te kunnen invoeren in een dagboek van een boekhoudprogramma en om deze invoer goed te kunnen controleren is het van belang dat je weet welke journaalpost er van een boekingsfeit gemaakt dient te worden. Het boekhoudprogramma verwerkt de in de dagboeken ingevoerde gegevens direct automatisch, al dan niet voorlopig, op de grootboekrekeningen. Het grootboek wordt direct bijgewerkt.
- Van dit (voorlopig) bijwerken van het grootboek door een boekhoudprogramma kun je een zogenaamd invoer- of boekingsverslag opvragen. Een invoer- of boekingsverslag geeft voor elk financieel feit ingevoerd in een dagboek weer welke grootboekrekeningen er door het programma (voorlopig) zijn veranderd, debet of credit en met welke bedragen. Met behulp van een invoerverslag controleer je of je alle gegevens wel goed in een dagboek hebt ingevoerd. Als je een fout ziet, dan dien je die fout direct te herstellen in het betreffende dagboek.

Helaas zijn de invoerschermen van boekhoudprogramma's en de lay-outs van boekingsverslagen niet altijd even helder. In dit hoofdstuk bespreken we kort de invoerschermen en de boekingsverslagen van Exact Online. Zie paragraaf 5.3.

## 5.1 Handmatig bijwerken van het grootboek met behulp van een journaal

Met behulp van de journaalposten in het journaal werk je in een handmatige boekhouding het grootboek bij. Onder het bijwerken van het grootboek verstaat men het noteren van de wijzigingen, die door de journaalposten worden aangegeven, op de grootboekkaarten in het grootboek.

In onderstaand voorbeeld is de eerste journaalpost in het journaal van G. Cramer (zie hieronder) als volgt verwerkt in het grootboek van G. Cramer (zie volgende pagina's). Kijk op grootboekkaart 110 Bank en je ziet dat daar een bedrag is genoteerd van € 4.000,- debet (met datum en boekstuknummer). Kijk vervolgens op grootboekkaart 130 Debiteuren en je ziet dat daar een bedrag is genoteerd van € 4.000,- credit (met datum en boekstuknummer). Bij een handmatige boekhouding zet men een vinkje achter de regel van een journaalpost als deze in het grootboek is verwerkt.

Je kunt het grootboek bijwerken in de volgorde van de regels in het journaal. Je zoekt dan per regel de juiste grootboekrekening op.

Je kunt het grootboek ook bijwerken in de volgorde van de grootboekrekeningen in het grootboek. Je zoekt dan in het journaal eerst alle regels die horen bij de eerste grootboekrekening.

### Voorbeeld

#### JOURNAAL G. Cramer januari 2018

Datum	Stuknr.	Rek. nr	Grootboekrekening	Bedrag		√
				Debet	Credit	
			<b>Balanstelling 1-1-2018</b>	<b>494.000</b>	<b>494.000</b>	
2/1	B001	110	Bank	4.000		√
		Aan 130	Debiteuren (130080)		4.000	√
5/1	K001	700	Voorraad goederen	2.500		√
		161	Te verrekenen btw hoog	525		√
		Aan 100	Kas		3.025	√
9/1	K002	065	Privé	242		√
		Aan 700	Voorraad goederen		200	√
		Aan 165	Btw privé		42	√
12/1	VF001	130	Debiteuren (130067)	16.940		√
		Aan 850	Opbrengst verkopen hoog		14.000	√
		Aan 163	Te betalen btw hoog		2.940	√
		800	Kostprijs verkopen	5.000		√
		Aan 700	Voorraad goederen		5.000	√
16/1	B002	140	Crediteuren (140099)	1.450		√
		Aan 110	Aan Bank		1.450	√
23/1	B003	110	Bank	2.300		√
		Aan 130	Debiteuren (130011)		2.300	√
31/1	B004	441	Intrestkosten	2.000		√
		Aan 110	Bank		2.000	√
			<b>Eindtelling</b>	<b>528.957</b>	<b>528.957</b>	

## Bijgewerkt grootboek G. Cramer op 31-1-2018

020 Gebouwen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	350.000				

021 Afschrijving gebouwen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				1/1		Van balans	40.000

030 Inventaris							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	50.000				

031 Afschrijving inventaris							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				1/1		Van balans	10.000

060 Eigen vermogen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				1/1		Van balans	304.000

065 Privé							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
9/1	K002		242				

070 Hypothecaire lening							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				1/1		Van balans	120.000

100 Kas							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	4.000	5/1	K001		3.025

110 Bank (ING)							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	30.000	16/1	B002		1.450
2/1	B001		4.000	31/1	B004		2.000
23/1	B003		2.300				

130 Debiteuren							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	10.000	2/1	B001		4.000
12/1	VF001		16.940	23/1	B003		2.300

140 Crediteuren							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
16/1	B002		1.450	1/1		Van balans	20.000

161 Te verrekenen btw hoog							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
5/1	K001		525				

163 Te betalen btw hoog							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				12/1	VF001		2.940

165 Btw privé							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				9/1	K002		42

405 Afschrijvingskosten							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag

420 Autokosten							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag

441 Intrestkosten							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
31/1	B004		2.000				

700 Voorraad goederen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	50.000	9/1	K002		200
5/1	K001		2.500	12/1	VF001		5.000

800 Kostprijs verkopen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
12/1	VF001		5.000				

850 Opbrengst verkopen hoog							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
				12/1	VF001		14.000

### Opmerkingen

- De grootboekrekeningen zijn per rubriek in het grootboek gerangschikt. Hierdoor wordt het grootboek overzichtelijk en kun je een grootboekrekening snel vinden.
- De kolom omschrijving is met opzet leeggelaten. Je kunt hier een omschrijving neerzetten. Bijvoorbeeld het nummer van de debiteur of de crediteur indien van toepassing.

## 5.2 Het saldo van een grootboekrekening

Het saldo van een grootboekrekening bestaat uit het verschil tussen de optelsom van alle bedragen aan de debetzijde van een grootboekrekening en de optelsom van alle bedragen aan de creditzijde. Onderstaande grootboekrekening Voorraad goederen heeft een saldo van  $(50.200 + 2.500) - (200 + 5.000) = 47.300$  debet

700 Voorraad goederen							
Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag	Datum	Stuknr	Omschrijving	Bedrag
1/1		Van balans	50.000	9/1	K002		200
5/1	K001		2.500	12/1	VF001		5.000

Het saldo van een grootboekrekening geeft aan wat er “werkelijk” (per saldo) op een rekening staat. Volgens bovenstaande grootboekkaart 700 Voorraad goederen bedraagt de huidige voorraad goederen dus € 47.300,-.

Een boekhoudprogramma heeft er geen enkele moeite mee om steeds opnieuw weer even het saldo van een grootboekrekening uit te rekenen. Hieronder zie je een voorbeeld van een grootboekkaart uit Exact Online. Het saldo wordt op deze kaart apart vermeld. Op deze grootboekrekening “staat” dus € 66.300,- debet.

Deze grootboekkaart uit Exact Online is niet meer dan een voorbeeld. Je kunt de lay-out van een grootboekkaart in Exact Online zelf aanpassen, Exact Online ontwikkelt zich ook voortdurend en andere programma’s hebben andere lay-outs.

Grootboekrekening		700		Voorraad goederen		Groepeer op		Na boeken	
Boekjaar		2016		Periode		1 - 1			
Nr.	Per.	Datum	Ekst.nr.	Dagboek	Omschrijving	Debet	Credit		
Beginbalans						70.000,00			
1	1	04-01-2016	16010004	010 - Inkoopboek	Sneakers, fitness en hardloopschoenen	2.000,00			
2	1	12-01-2016	16010005	010 - Inkoopboek	Retourgezonden 5x Asics		100,00		
3	1	12-01-2016	16010006	010 - Inkoopboek	Partij wandelschoenen	1.500,00			
4	1	18-01-2016	16010007	010 - Inkoopboek	Sportschoenen	800,00			
5	1	23-01-2016	16010008	010 - Inkoopboek	Wandelschoenen	800,00			
6	1	24-01-2016	16010011	010 - Inkoopboek	Bergschoenen	1.200,00			
7	1	30-01-2016	16050003	050 - Memoriaal	kostprijs verkopen januari		8.900,00		
8	1	31-01-2016	16050004	050 - Memoriaal	Ut de zaak gehaald door eigenaar		1.900,00		
<b>Totaal</b>						<b>76.300,00</b>	<b>10.000,00</b>		
<b>Eindsaldo</b>						<b>66.300,00</b>			

### 5.3 Dagboeken en invoerverslagen Exact Online

In hoofdstuk 2 hebben we al gezien dat de boekingsdocumenten van financiële feiten worden ingevoerd in de dagboeken van een boekhoudprogramma.

*Een dagboek van een boekhoudprogramma is een invoerbestand voor een groep van soortgelijke boekingsdocumenten.*

In een boekhoudprogramma is een dagboek gekoppeld aan een zogenaamde vaste tegenrekening. Die vaste tegenrekening is een grootboekrekening uit het grootboek. Als je iets invoert in een dagboek, verandert het programma in ieder geval automatisch de grootboekrekening die gekoppeld is aan het dagboek.

<i>Boekingsdocument</i>	<i>Dagboek</i>	<i>Aan dagboek gekoppelde grootboekrekening</i>
Inkoopfactuur Inkoopcreditfactuur	Inkoopboek	Crediteuren
Verkoopfactuur Verkoopcreditfactuur	Verkoopboek	Debiteuren
Kasbewijs	Kasboek	Kas
Bankafschriften	Bankboek	Bank
Memoriaalstukken	Memoriaal	Géén vaste tegenrekening

Als je bijvoorbeeld de gegevens van een verkoopfactuur van handelsgoederen invoert in het dagboek Verkoopboek, dan zal het boekhoudprogramma automatisch de grootboekrekening Debiteuren veranderen. Het programma weet echter niet om welke debiteur het gaat, wat het bedrag is, of het bedrag inclusief of exclusief btw is, om welke handelsgoederen het gaat, wat de factuurdatum is en wat het factuurnummer is. Dus die zaken van een verkoopfactuur moet je altijd nog wel invoeren.

Als je bijvoorbeeld de gegevens van een kasstuk invoert in het dagboek Kas van een boekhoudprogramma, dan hoef je niet in te voeren dat de grootboekrekening Kas verandert. Dat “weet” het boekhoudprogramma al. Je zit in het dagboek Kas en dat dagboek is gekoppeld aan de grootboekrekening Kas, die rekening wordt automatisch veranderd door het programma. Het programma weet echter niet met welk bedrag de kas verandert, weet niet of het om een toename of een afname gaat, weet niet waardoor de kas toe- of afneemt, weet niet of er sprake is van btw, e.d. Dus die gegevens van een kasstuk moet je altijd wel invoeren.

Omdat er bij een memoriaal géén vaste tegenrekening bestaat, moet je bij het invoeren van de gegevens in een memoriaal wel altijd alle grootboekrekeningen invoeren die veranderen door een bepaald boekingsdocument.

Via stages, bedrijfssimulaties op school en /of op je werkplek leer je werken met de dagboeken van één of meer boekhoudprogramma's. We volstaan hier dan ook met het maken van enkele opmerkingen en het geven van enkele voorbeelden.



## Procedure handmatig invoeren boekingsdocumenten in dagboeken

### *Sorteer de documenten en leg ze op volgorde*

De boekingsdocumenten worden eerst gesorteerd naar dagboek en daarna per dagboek op volgorde van nummer en/of datum gelegd en ze worden zo nodig voorzien van een doorlopend boekstuknummer.

### *Codeer boekingsstukken*

Meestal worden daarna de boekingsdocumenten per dagboek gecodeerd. Dat wil zeggen de boekingsdocumenten worden gereed gemaakt om in een boekhoudprogramma te worden ingevoerd. Dit gereed maken bestaat uit het vooraf noteren van bepaalde gegevens die later in het dagboek van het boekhoudprogramma moeten worden ingevoerd. Door deze gegevens vooraf te noteren probeer je te voorkomen dat je het bij het invoeren van boekingsstukken zaken vergeet of verkeerd invoert.

Voor het coderen van boekingsdocumenten bestaat geen vaste procedure. Elk bedrijf heeft zijn eigen procedure. Soms gaat het om het invullen van een zogenaamd coderingsstempel dat op een boekingsdocument is gestempeld, soms worden met een pen bepaalde aantekeningen gemaakt op een boekingsdocument en soms maakt men gebruik van invoerlijsten.

Bij het invullen van een coderingsstempel kan het gaan om het invullen van: datum boekingsstuk, nummer van het boekingsstuk, korte omschrijving van het financiële feit, naam van debiteur of crediteur en vooral natuurlijk welke grootboekrekeningen veranderen met welke bedrag debet of credit (behalve de vaste tegenrekening van het dagboek, die wordt immers automatisch veranderd). Om een boekingsdocument goed te kunnen invoeren moet je de journaalpost voor dat boekingsdocument weten. Je hebt dus nog steeds een uitstekende theoretische kennis nodig van hoe je met behulp van boekingsregels journaalposten maakt van allerlei financiële feiten.

### *Voer gecodeerde boekingsstukken in bij dagboeken*

Na het coderen worden de boekingsstukken van een dagboek ingevoerd in het dagboek van een boekhoudprogramma. Elk boekhoudprogramma heeft zijn eigen invoerschermen en zijn eigen invoerregels. Als je voor het eerst iets wilt invoeren in een dagboek van een programma zal je veelal eerst een handleiding moeten raadplegen.

### *Raadpleeg én controleer invoer- of boekingsverslagen*

Gegevens ingevoerd in een dagboek worden direct automatisch (voorlopig) verwerkt in het grootboek. Het grootboek wordt dus onmiddellijk (voorlopig) bijgewerkt. Van deze (voorlopige) verwerkingen door het boekhoudprogramma kun je een invoer- of boekingsverslag opvragen en /of printen. Invoer- of boekingsverslagen zijn verslagen die per dagboek een overzicht geven van de (voorlopige wijzigingen) die het programma heeft aangebracht in het grootboek (en in de subadministraties debiteuren en crediteuren, zie daarvoor hoofdstuk 7).

Het is van groot belang om deze verslagen goed te controleren op fouten. Helaas verschilt de lay-out van deze verslagen sterk per boekhoudprogramma en niet elke lay-out is even duidelijk.

Als er iets fout is ingevoerd in een dagboek dan zijn de grootboekrekeningen in het grootboek door het programma ook (voorlopig) foutief bijgewerkt. Het grootboek geeft dan niet meer de juiste stand van zaken weer. Verbeter direct de invoer in het dagboek. Zijn de gegevens door het programma definitief (en onherroepelijk) verwerkt in het grootboek dan kun je alleen nog maar een correctieboeking maken.



### **Geautomatiseerd inlezen, coderen en verwerken van boekingsdocumenten**

Het invoeren van boekingsdocumenten wordt steeds meer geautomatiseerd. Facturen en bankafschriften worden gescand (of worden digitaal ontvangen) en daarna worden deze zoveel mogelijk automatisch ingelezen in een dagboek van een boekhoudprogramma.

En zo komt de nadruk steeds meer te liggen op het controleren van wat er allemaal automatisch door het boekhoudprogramma wordt gedaan. Als bedrijfsadministratief medewerker ga je steeds minder zelf boekingsdocumenten invoeren, je moet steeds meer gaan controleren of de automatische invoer wel goed verloopt. Want het inlezen en verwerken verloopt niet altijd foutloos en van sommige boekingsdocumenten weet een programma (nog) niet wat het daarmee aan moet. Die moet je dan met de hand verwerken.

### **Invoerschermen van dagboeken en boekingsverslagen in Exact Online**

Op de volgende pagina's zie je van het boekhoudprogramma Exact Online steeds eerst één of meer ingevulde invoerschermen van een dagboek (inkoopboek, verkoopboek, Rabobankboek, kasboek en memoriaal) met direct daarachter het boekingsverslag van het dagboek.

Aan het ingevulde invoerscherm van een dagboek en aan een boekingsverslag van een dagboek kun je zien welke journaalpost er van een financieel feit is gemaakt. Je moet in staat zijn om journaalposten goed af te lezen vanaf een invoerscherm en vanaf een invoerverslag. Alleen dan kun je beoordelen of de ingevoerde gegevens wel of niet correct zijn.

De afbeeldingen van de invoerschermen zijn maar voorbeelden. Je kunt in Exact Online zelf de lay-out van een invoerscherm aanpassen, Exact Online ontwikkelt zich voortdurend zodat de schermen er weer anders uitzien en andere boekhoudprogramma's gebruiken andere lay-outs.

Een boekingsverslag van een dagboek in Exact Online geeft overigens zogenaamde *enkelvoudige* journaalposten weer. Je ziet van elk afzonderlijk ingevoerd financieel feit welke grootboekrekeningen er veranderen, debet of credit en met welk bedragen.

In een handmatig boekhouding met veel boekingsfeiten werkt men ook met dagboeken, maar dan worden vanuit de dagboeken zogenaamde collectieve journaalposten gemaakt. Een collectieve journaalpost is één journaalpost voor een hele groep van soortgelijke financiële feiten.

### **Let op**

*In deze publicatie gaan we niet verder in op de vraag hoe in een handmatige boekhouding wordt gewerkt met dagboeken. In deze publicatie komen dan ook geen collectieve journaalposten aan de orde. Raadpleeg zo nodig een andere publicatie.*

### 5.3.1 invoerschermen en boekingsverslag inkoopboek

#### Kostenfactuur

**Boeking Inkoopboek**

Bewaren Verwijderen Vorige Volgende Sluiten

Leverancier: Kamerbeek 140047

Adres NL

**Naam crediteur**

Factuurgegevens: Uw ref. IF028, Factuurdatum 09-01-2018, Vervaldatum 07-02-2018, Totaalbedrag 60,50 EUR

010 Inkoopboek, Boekjaar / Periode 2018 / 1, Boekstaknummer 18029

Het te betalen bedrag aan crediteur is € 60,50 incl. btw. Bedrag wordt automatisch gecrediteerd op rekening Crediteuren

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW-code	Percentage	Bedrag	BTW-bedrag
430	Kantoorartikelen	Diversen	21,00	50,00	10,50
Totaal				60,50	10,50
Verschil					0,00

**Grootboekrekening van datgene dat is ingekocht**

Bedrag is lager dan 60,50 dus exclusief btw. Btw = 10,50. Deze rekeningen worden debiteerd.

#### Journalpost

430 Kantoorartikelen	50,00	
161 Te verrekenen btw hoog	10,50	
Aan 140 Crediteuren (140047)		60,50

#### Investeringsfactuur

**Boeking Inkoopboek**

Bewaren Verwijderen Vorige Volgende Sluiten

Leverancier: Brugema 140041

Adres NL

Factuurgegevens: Uw ref. IF029, Factuurdatum 09-01-2018, Vervaldatum 08-02-2018, Totaalbedrag 1.400,00 EUR

010 Inkoopboek, Boekjaar / Periode 2018 / 1, Boekstaknummer 18029

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW-code	Percentage	Bedrag	BTW-bedrag
030	Inventaris	Computer	21,00	1.157,02	242,98
Totaal				1.157,02	242,98
Verschil					0,00

#### Journalpost

030 Inventaris	1.157,02	
161 Te verrekenen btw hoog	242,98	
Aan 140 Crediteuren (140041)		1.400,00

## Factuur aankoop handelsgoederen binnenland

### Boeking | Inkoopboek

Bewaren Verwijderen Vorige Volgende Sluiten

<b>Leverancier</b> Yilmaz, M. 140046 Adres NL	<b>Factuurgegevens</b> Uw ref. IF030 Factuurdatum: 10-01-2018 Vervaldatum: 09-02-2018 Totaalbedrag: 4.840,00 EUR	<b>Boekingsgegevens</b> Dagboek: 010 Inkoopboek Boekjaar / Periode: 2018 / 1 Boekstaknummer: 18010
---	--	---

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW code	Percentage	Bedrag	BTW bedrag
1 700	Voorraad goederen	002	21,00	4.000,00	840,00
	Totaal			4.000,00	840,00
	Verschil				0,00

#### Journalpost

700 Voorraad goederen	4.000,00	
161 Te verrekenen btw hoog	840,00	
Aan 140 Crediteuren (140046)		4.840,00

In geval van een creditinkoopfactuur vanwege retour ontvangen goederen zie je voor alle bedragen een –teken staan. De journalpost bestaat dan uit precies dezelfde rekeningen, maar debetbedragen staan dan credit en creditbedragen debet.

## Factuur aankoop goederen uit ander land binnen EU

Boeking - Nieuw > Overzicht | Boekingen > Boeking | Inkoopboek

### Boeking | Inkoopboek

Bewaren Verwijderen Vorige Volgende Sluiten

<b>Leverancier</b> Harzenhoff, H. 140049 Adres NL	<b>Factuurgegevens</b> Uw ref. IF031 Factuurdatum: 11-01-2018 Vervaldatum: 10-02-2018 Totaalbedrag: 10.000,00 EUR	<b>Boekingsgegevens</b> Dagboek: 010 Inkoopboek Boekjaar / Periode: 2018 / 1 Boekstaknummer: 18031
---	---	---

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW code	Percentage	Bedrag	BTW bedrag
1 740	Voorraad goederen uit El.	020	21,00	10.000,00	2.100,00
	Totaal			10.000,00	2.100,00
	Verschil				0,00

#### Journalpost

740 Voorraad goederen EU	10.000	
180 Te verrekenen btw EU*	2.100	
aan 181 Te betalen btw EU*		2.100
Aan 140 Crediteuren (140049)		10.000

\* De boeking op deze twee rekeningen is gemaakt via speciale btw-code.

## Boekingsverslag inkoopboek

Boekingsverslag											
Boekjaar/Periode	2018 / 1 - 1		Tonen	Te verwerken			* = Verwerkt				
Dagboek	010		Verwerkingsnummer	Alle							
Bkst.nr.	Alle										
010 - Inkoopboek				140 - Crediteuren							
Bkst.nr.	Datum	Periode	Relatie	Regel	Grootboekrekening	Omschrijving	BTW	Val.	Factuur	Bedrag	BTW
18028	08-01-2018	2018-1	140047 - Kamerbeek	1	430 - Kantoorartikelen	diverse artikelen	002 - 21,0%	EUR	60,50	50,00	
				***	161 - Te verrekenen btw hoog		002 - 21,0%				10,50
18029	09-01-2018	2018-1	140041 - Brugsma,L	1	030 - Inventaris	Computer	002 - 21,0%	EUR	1.400,00	1.157,02	
				***	161 - Te verrekenen btw hoog		002 - 21,0%				242,98
18030	10-01-2018	2018-1	140046 - Yilmaz, M	1	700 - Voorraad goederen		002 - 21,0%	EUR	4.840,00	4.000,00	
				***	161 - Te verrekenen btw hoog		002 - 21,0%				840,00
18031	11-01-2018	2018-1	140049 - Herkenhoff, H	1	740 - Voorraad goederen uit EU		020 - 21,0%	EUR	10.000,00	10.000,00	
				***	180 - Te betalen btw EU hoog		020 - 21,0%				(2.100,00)
				***	181 - Te verrekenen btw EU		020 - 21,0%				2.100,00
Totaal EUR									16.300,50	15.207,02	1.093,48

Bedenk dat dit een verslag is van het inkoopboek en dat het inkoopboek gekoppeld is aan rekening 140 Crediteuren.

- Rekening 140 Crediteuren wordt bij een boeking altijd automatisch gecrediteerd voor het bedrag dat je op de eerste regel ziet en waar de naam van de crediteur staat.  
Tenzij het bedrag tussen haakjes staat, dan is het gedebiteerd.
- De overige rekeningen van een boeking worden gedebiteerd.  
Tenzij een bedrag tussen haakjes staat, dan is het gecrediteerd.

Als je twijfelt of je de juiste journaalpost hebt gemaakt dan kun je in Exact Online via Financieel / Transacties zoeken wat de journaalposten zijn.

### Overzicht transacties via Financieel / Transacties

Transacties								Bekijken
<input type="checkbox"/>	Boekjaar / Periode	Datum	Bkst.nr. ▲	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	Bedrag (Debet / Credit)	
<input type="checkbox"/>	2018-1	08-01-2018	18028	430 - Kantoorartikelen	diverse artikelen	140047 - Kamerbeek	50,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	08-01-2018	18028	161 - Te verrekenen btw hoog		140047 - Kamerbeek	10,50	
<input type="checkbox"/>	2018-1	08-01-2018	18028	140 - Crediteuren		140047 - Kamerbeek	60,50	
<input type="checkbox"/>	2018-1	09-01-2018	18029	030 - Inventaris	Computer	140041 - Brugsma,L	1.157,02	
<input type="checkbox"/>	2018-1	09-01-2018	18029	161 - Te verrekenen btw hoog		140041 - Brugsma,L	242,98	
<input type="checkbox"/>	2018-1	09-01-2018	18029	140 - Crediteuren		140041 - Brugsma,L	1.400,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	10-01-2018	18030	161 - Te verrekenen btw hoog		140046 - Yilmaz, M	840,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	10-01-2018	18030	700 - Voorraad goederen		140046 - Yilmaz, M	4.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	10-01-2018	18030	140 - Crediteuren		140046 - Yilmaz, M	4.840,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	11-01-2018	18031	140 - Crediteuren		140049 - Herkenhoff, H	10.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	11-01-2018	18031	740 - Voorraad goederen uit EU		140049 - Herkenhoff, H	10.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	11-01-2018	18031	180 - Te betalen btw EU hoog		140049 - Herkenhoff, H	2.100,00	
<input type="checkbox"/>	2018-1	11-01-2018	18031	181 - Te verrekenen btw EU		140049 - Herkenhoff, H	2.100,00	
Totaal							18.400,50	18.400,50

### 5.3.2 Invoerschermen en boekingsverslag verkoopboek

#### Verkoopfactuur handelsgoederen

Het te ontvangen bedrag van debiteur is € 4.840 incl. btw. Bedrag wordt automatisch gedebiteerd op rekening Debiteuren

Naam Debiteur

Een grootboekrekening voor de opbrengst van de verkopen

Bedrag is lager dan 4.840 en is dus exclusief btw. Btw = 840. Deze rekeningen worden gecrediteerd.

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW-code	Percentage	Bedrag	BTW-bedrag
1 850	Opbrengst verkopen hoog	006	Te betalen btw hoog	4.000,00	840,00
Totaal				0,00	840,00
Verschil					0,00

#### Journalpost

130 Debiteuren (130037)	4.840	
Aan 850 Opbrengst verkopen hoog		4.000
aan 163 Te betalen btw hoog		840

#### Creditverkoopfactuur vanwege retour ontvangen goederen

Sleep bijlage(n) of klik om te bladeren

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW-code	Percentage	Bedrag	BTW-bedrag
1 850	Opbrengst verkopen hoog	006	Te betalen btw hoog	-400,00	-84,00
2 163	Creditnota reour ontvangen schoent	006	Te betalen btw hoog	-400,00	-84,00
Totaal				-400,00	-84,00
Verschil					0,00

#### Journalpost (bedragen zijn ingevoerd met –teken)

850 Opbrengst verkopen hoog	400	
163 Te betalen btw hoog		84
Aan 130 Debiteuren (130038)	484	

#### Verkoopfactuur met korting (bedrag van de korting ingevoerd met –teken)

Sleep bijlage(n) of klik om te bladeren

Grootboekrekening	Omschrijving	BTW-code	Percentage	Bedrag	BTW-bedrag
1 850	Opbrengst verkopen hoog	006	Te betalen btw hoog	1.100,00	231,00
2 830	Rabatten en kortingen	006	Te betalen btw hoog	-100,00	-21,00
Totaal				1.000,00	210,00
Verschil					0,00

## Journalpost

130 Debiteuren	1.210
830 Rabatten en kortingen	100
850 Opbrengst verkopen hoog	1.100
163 Te betalen btw hoog	210

## Boekingsverslag verkoopboek

Boekingsverslag											
Boekjaar/Periode	2018 / 1 - 1		Tonen	Te verwerken			* = Verwerkt				
Dagboek	020		Verwerkingsnummer	Alle							
Bkst.nr.	Alle										
020 - Verkoopboek			130 - Debiteuren								
Bkst.nr.	Datum	Periode	Relatie	Omschrijving	BTW	Val.	Factuur	Bedrag	BTW		
<b>18024</b>	08-01-2018	2018-1	130037 - Greko EV			EUR	4.840,00				
1	850 - Opbrengst verkopen hoog				006 - 21,0%			4.000,00			
***	163 - Te betalen btw hoog				006 - 21,0%				840,00		
<b>18025</b>	08-01-2018	2018-1	130038 - Stapvoets wandelschoenen			EUR	(484,00)				
1	850 - Opbrengst verkopen hoog			Creditnota reour ontvangen schoenen	006 - 21,0% - Cred			(400,00)			
***	163 - Te betalen btw hoog				006 - 21,0% - Cred				(84,00)		
<b>18026</b>	08-01-2018	2018-1	130040 - De Boer Schoenen			EUR	1.210,00				
1	850 - Opbrengst verkopen hoog				006 - 21,0%			1.100,00			
2	830 - Rabatten en kortingen				006 - 21,0%			(100,00)			
***	163 - Te betalen btw hoog				006 - 21,0%				210,00		
<b>Totaal EUR</b>							<b>5.666,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>966,00</b>		

Bedenk dat dit een verslag is van het verkoopboek en dat het verkoopboek gekoppeld is aan rekening 130 Debiteuren.

- Rekening 130 Debiteuren wordt bij een boeking altijd automatisch gedebiteerd voor het bedrag dat je op de eerste regel ziet en waar de naam van de debiteur staat. Tenzij het bedrag tussen haakjes staat, dan is het gecrediteerd.
- De overige rekeningen van een boeking worden gecrediteerd. Tenzij een bedrag tussen haakjes staat dan wordt deze gedebiteerd.

## Overzicht transacties via Financieel / Transacties

Transacties								Bekijken
<input type="checkbox"/>	Boekjaar / Periode	Datum	Bkst.nr. ▲	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	Bedrag (Debet / Credit)	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18024	163 - Te betalen btw hoog		130037 - Greko EV	840,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18024	850 - Opbrengst verkopen hoog		130037 - Greko EV	4.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18024	130 - Debiteuren		130037 - Greko EV	4.840,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18025	163 - Te betalen btw hoog		130038 - Stapvoets wandelschoenen	84,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18025	130 - Debiteuren		130038 - Stapvoets wandelschoenen	484,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18025	850 - Opbrengst verkopen hoog	Creditnota reour ontvangen schoenen	130038 - Stapvoets wandelschoenen	400,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18026	850 - Opbrengst verkopen hoog		130040 - De Boer Schoenen	1.100,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18026	830 - Rabatten en kortingen		130040 - De Boer Schoenen	100,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18026	163 - Te betalen btw hoog		130040 - De Boer Schoenen	210,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18026	130 - Debiteuren		130040 - De Boer Schoenen	1.210,00	
<b>Totaal</b>							<b>6.634,00</b>	<b>6.634,00</b>

## Let op

In de voorgaande boekingen ontbreekt steeds de boeking op de rekeningen 800 Kostprijs verkopen en 700 Voorraad goederen. Aangenomen is dat deze boeking in één keer voor alle goederen in een periode wordt gemaakt in het memoriaal. Zie paragraaf 5.3.5.



### 5.3.3 Invoerscherm en boekingsverslag bankboek

Datum	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW-code	Percentage	Bedrag	Bedrag: BTW	Onze ref.	
08-01-2018	420 Autokosten	Benzine		012 Te verrekenen btw hoog	21,00	-70,00	-12,15		
09-01-2018	441 Interestkosten	rente lening		000 Geen btw		-2.000,00			
10-01-2018	200 Kruisposten	Kasstorting		000 Geen btw		1.200,00			
11-01-2018	130 Debiteuren	16007	30039 Kalloe,G			484,00			
12-01-2018	140 Crediteuren	SL5678	14004 Los, T			-1.815,00			
Totaal						-2.201,00	-12,15		
Totaal: Bedrag in						1.684,00	Totaal: Bedrag uit	3.885,00	Verschil 0,00

In dit voorbeeld inclusief btw. Is dan het bedrag waarmee Bank verandert.

- Bij een daling van de bankrekening (er staat een –teken voor het bedrag) wordt rekening 110 Bank automatisch gecrediteerd.
- Bij een stijging van de bankrekening (er staat geen –teken voor het bedrag) wordt rekening 110 Bank automatisch gedebiteerd.

#### Journalposten

8/1	420 Autokosten	57,85 (bedrag excl. btw)	
	161 Te verrekenen btw hoog	12,15	
	aan 110 Bank	70,00	(bedrag waarmee bank daalt)
9/1	441 Interestkosten	2.000	
	aan 110 Bank	2.000	(bedrag waarmee bank daalt)
10/1	110 Bank	1.200	(bedrag waarmee bank stijgt)
	aan 200 Kruisposten	1.200	
11/1	110 Bank	484	(bedrag waarmee bank stijgt)
	aan 130 Debiteuren	484	
12/1	140 Crediteuren	1.815	
	aan 110 Bank	1.815	(bedrag waarmee bank daalt)

#### Controle

Bank is toegenomen met: 1.684 (zie regel onderaan). Rekening Bank is voor 1.684 gedebiteerd.

Bank is afgenomen met: 3.885 (zie regel onderaan). Rekening Bank is voor 3.885 gecrediteerd.



## Boekingsverslag Rabobankboek

Boekingsverslag									
Boekjaar/Periode	2018 / 1 - 1		Tonen	Te verwerken			* = Verwerkt		
Dagboek	030		Verwerkingsnummer	Alle					
Bkst.nr.	Alle								
030 - NL31 RABO 0118 2921 61			110 - Bank			Val.: EUR			
Regel	Datum	Periode	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW	Bedrag	Onze ref.	
Bkst.nr.: 18001							Beginsaldo:	6.911,40	
1	08-01-2018	2018-1	420 - Autokosten	Benzine		012 - 21,0%	(57,85)		
***			161 - Te verrekenen btw hoog	Benzine			(12,15)		
2	09-01-2018	2018-1	441 - Intereskosten	rente lening		000 - 0,0%	(2.000,00)		
3	10-01-2018	2018-1	200 - Kruisposten	Kasstorting		000 - 0,0%	1.200,00		
4	11-01-2018	2018-1	130 - Debiteuren	16007	130039 - Kalloe, G		484,00		
5	12-01-2018	2018-1	140 - Crediteuren	SL5678	140044 - Los, T		(1.815,00)		
							(2.201,00)		
							Eindsaldo:	4.710,40	

Bedenk dat dit een verslag is van een bankboek en dat dit dagboek gekoppeld is aan rekening 110 Bank.

- In de kolom bedrag staat het bedrag waarmee rekening 110 Bank verandert. Als het bedrag tussen haakjes staat, dan gaat om een uitgave. Dan is er een betaling gedaan per bank voor het bedrag wat tussen haakjes staat. Als rekening 110 Bank wordt gecrediteerd zoals dat het geval is bij de eerste boeking, dan worden de andere rekeningen juist gedebiteerd. De rekeningen 420 Autokosten en 161 Te verrekenen btw hoog zijn gedebiteerd.
- In de kolom bedrag staat het bedrag waarmee rekening 110 Bank verandert. Staat het bedrag niet tussen haakjes dan gaat het om een inkomst. Er is een bedrag ontvangen per bank. Als rekening 110 Bank wordt gedebiteerd dan worden de andere rekeningen juist gecrediteerd. De ontvangst van debiteur G. Kalloe bijvoorbeeld is gecrediteerd op rekening 130 Debiteuren.

## Overzicht boekingen via Financieel / Transacties

Transacties								Bekijken	
<input type="checkbox"/>	Boekjaar/Periode	Datum ▲	Bkst.nr.	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	Bedrag (Debet / Credit)		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18001	420 - Autokosten	Benzine		57,85		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18001	161 - Te verrekenen btw hoog	Benzine		12,15		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18001	110 - Bank	Benzine			70,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	09-01-2018	18001	441 - Intereskosten	rente lening		2.000,00		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	09-01-2018	18001	110 - Bank	rente lening			2.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	10-01-2018	18001	110 - Bank	Kasstorting		1.200,00		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	10-01-2018	18001	200 - Kruisposten	Kasstorting			1.200,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	11-01-2018	18001	110 - Bank	16007	130039 - Kalloe, G	484,00		
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	11-01-2018	18001	130 - Debiteuren	16007	130039 - Kalloe, G		484,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	12-01-2018	18001	110 - Bank	SL5678	140044 - Los, T		1.815,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	12-01-2018	18001	140 - Crediteuren	SL5678	140044 - Los, T	1.815,00		
Totaal							5.569,00	5.569,00	

### 5.3.4 Invoerscherm en boekingsverslag kasboek

**Boeking | Kasboek**

Bewaren + Nieuw   Sluiten

Dagboek: 040   Kasboek

Boekjaar / Periode: 2018 / 1

Bkst.nr.: 18004

Beginsaldo: 2.788,70 EUR

In dit voorbeeld incl. btw. Is dan het bedrag waarmee Kas verandert.

	Datum	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW-code	Percentage	Bedrag	Bedrag BTW	Orzef.ref.
1	08-01-2018	425	Personeelskosten Plant voor kantoor		011	Te verrekenen btw laag 6,00	-12,72	-0,72	
2	10-01-2018	200	Kruisposten Kasstorting		000	Geen btw	-1.200,00	0,00	
3	11-01-2018	850	Opbrengst verkoper Contante verkoop goederen		016	Te betalen btw hoog 21,00	605,00	105,00	
Totaal							-607,72	104,28	
Totaal: Bedrag in			605,00		Totaal: Bedrag uit		1.212,72	Eindsaldo	2.180,98

- Bij een daling van de Kas (er staat een –teken voor het bedrag) wordt rekening 100 Kas automatisch gecrediteerd.
- Bij een stijging van de Kas (er staat geen –teken voor het bedrag) wordt rekening 110 automatisch gedebiteerd.

#### Journalposten

8/1	425 Personeelskosten	12,00 (bedrag excl. btw)	
	160 Te verrekenen btw laag	0,72	
	aan 100 Kas		12,72 (bedrag waarmee kas daalt)
10/1	220 Kruisposten	1.200	
	aan 100 Kas		1.200 (bedrag waarmee kas daalt)
10/1	100 Kas	605	(bedrag waarmee kas stijgt)
	aan 850 Opbrengst verkopen hoog	500	
	aan 163 Te betalen btw hoog	105	

#### Controle

Kas is toegenomen met: 605 (zie regel onderaan). Rekening Kas is voor 605 gedebiteerd.

Kas is afgenomen met: 1.212,72 (zie regel onderaan). Rekening Kas is voor 1.212,72 gecrediteerd.

## Boekingsverslag kasboek

Boekingsverslag								
Boekjaar/Periode	2018 / 1 - 1	Tonen	Te verwerken			* = Verwerkt		
Dagboek	040	Verwerkingsnummer	Alle					
Bkst.nr.	Alle							
040 - Kasboek			100 - Kas			Val.: EUR		
Regel	Datum	Periode	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW	Bedrag	Onze ref.
Bkst.nr.: 18004						Beginsaldo:	2.788,70	
1	08-01-2018	2018-1	425 - Personeelskosten	Plant voor kantoor		011 - 6,0%	(12,00)	
***			160 - Te verrekenen btw laag	Plant voor kantoor			(0,72)	
2	10-01-2018	2018-1	200 - Kruisposten	Kasstorting		000 - 0,0%	(1.200,00)	
3	11-01-2018	2018-1	850 - Opbrengst verkopen hoog	Contante verkoop goederen		016 - 21,0%	500,00	
***			163 - Te betalen btw hoog	Contante verkoop goederen			105,00	
							(607,72)	
						Eindsaldo:	2.180,98	

Bedenk dat dit een verslag is van een kasboek en dat dit dagboek gekoppeld is aan rekening 100 Kas.

- In de kolom bedrag staat het bedrag waarmee rekening 100 Kas verandert. Als het bedrag tussen haakjes staat, dan gaat om een uitgave. Dan is er een betaling gedaan per kas voor het bedrag wat tussen haakjes staat. Als rekening 100 Kas wordt gecrediteerd zoals dat het geval is bij de eerste boeking dan worden de andere rekeningen juist gedebiteerd. De rekeningen 425 Personeelskosten en 160 Te verrekenen btw laag zijn gedebiteerd.
- In de kolom bedrag staat het bedrag waarmee rekening 100 Kas verandert. Staat het bedrag niet tussen haakjes dan gaat het om een inkomst en wordt rekening 100 Kas gedebiteerd en worden de andere rekeningen gecrediteerd. De ontvangst als gevolg van een contante verkoop (laatste boeking) wordt gecrediteerd op de rekeningen 850 Opbrengst verkopen hoog en 163 Te betalen btw hoog.

## Overzicht boekingen via Financieel / Transacties

Transacties								<a href="#">Bekijken</a>
<input type="checkbox"/>	Boekjaar / Periode	Datum ▲	Bkst.nr.	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	Bedrag (Debet / Credit)	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18004	160 - Te verrekenen btw laag	Plant voor kantoor		0,72	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18004	425 - Personeelskosten	Plant voor kantoor		12,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	08-01-2018	18004	100 - Kas	Plant voor kantoor			12,72
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	10-01-2018	18004	100 - Kas	Kasstorting			1.200,00
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	10-01-2018	18004	200 - Kruisposten	Kasstorting		1.200,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	11-01-2018	18004	850 - Opbrengst verkopen hoog	Contante verkoop goederen			500,00
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	11-01-2018	18004	163 - Te betalen btw hoog	Contante verkoop goederen			105,00
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	11-01-2018	18004	100 - Kas	Contante verkoop goederen		605,00	
Totaal							1.817,72	1.817,72

### 5.3.5 Invoerschermen en boekingsverslag memoriaal

#### Privé-opname goederen uit de zaak

Boeking - Nieuw > Overzicht | Boekingen > Boeking | Memoriaal

### Boeking | Memoriaal

Bewaren Verwijderen Sluiten

Dagboek: 050 Memoriaal Boekjaar / Periode: 2018 / 1 Boekstuknummer: 18003

	Datum	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW-code	Percentage	Onze ref.	Debet	Credit	BTW-bedrag
1	31-01-2018	065 Privé	Uit de zaak gehaald goederen				18050005	605,00		0,00
2	31-01-2018	700 Voorraad goederen	Uit de zaak gehaald goederen		007 Btw privé	21,00	18050005		605,00	-105,00
Totaal								605,00	605,00	-105,00

#### Kostprijs verkopen januari 2018

Boeking - Nieuw > Overzicht | Boekingen > Boeking | Memoriaal

### Boeking | Memoriaal

Bewaren Verwijderen Sluiten

Dagboek: 050 Memoriaal Boekjaar / Periode: 2018 / 1 Boekstuknummer: 18004

	Datum	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW-code	Percentage	Onze ref.	Debet	Credit	BTW-bedrag
1	31-01-2018	800 Kostprijs verkopen	januari 2018				18004	9.000,00		0,00
2	31-01-2018	700 Voorraad goederen	januari 2018				18004		9.000,00	0,00
Totaal								9.000,00	9.000,00	0,00

Het memoriaal is het enige dagboek dat niet gekoppeld is aan een vaste tegenrekening. In het memoriaal maak je alléén een boeking als je die niet in een ander dagboek kunt maken. Bij een memoriaal moet je steeds de volledige journaalpost invoeren. Het later aflezen van een journaalposten is dus geen probleem.

#### Journaalposten

31/1	065 Privé	605	
	aan 700 Voorraad goederen *		500
	aan 165 Btw privé*		105

\* Geboekt via btw-code in memoriaal

31/1	800 Kostprijs verkopen	9.000	
	aan 700 Voorraad goederen		9.000

## Boekingsverslag Memoriaal

Boekjaar/Periode		Tonen		Te verwerken					
2018 / 1 - 1						* = Verwerkt			
Dagboek		Verwerkingsnummer		Alle					
Bkst.nr.		Alle							
<b>050 - Memoriaal</b>									
Regel	Datum	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	BTW	Val.	Debet	Credit	
<b>Bkst.nr.: 18003 Periode: 2018-1</b>									
1	31-01-2018	065 - Privé	Uit de zaak gehaald goederen			EUR	605,00		
2		700 - Voorraad goederen	Uit de zaak gehaald goederen		007 - 21,0%	EUR		500,00	
2		165 - Btw privé	Uit de zaak gehaald goederen		007 - 21,0%	EUR		105,00	
<b>Bkst.nr.: 18004 Periode: 2018-1</b>									
1	31-01-2018	800 - Kostprijs verkopen	Januari 2018			EUR	9.000,00		
2		700 - Voorraad goederen	Januari 2018			EUR		9.000,00	
							<b>EUR</b>	<b>9.605,00</b>	<b>9.605,00</b>

## Overzicht boekingen via Financieel / Transacties

Transacties							<a href="#">Bekijken</a>	
<input type="checkbox"/>	Boekjaar / Periode	Datum	Bkst.nr. ▲	Grootboekrekening	Omschrijving	Relatie	Bedrag (Debet / Credit)	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	31-01-2018	18003	065 - Privé	Uit de zaak gehaald goederen		605,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	31-01-2018	18003	700 - Voorraad goederen	Uit de zaak gehaald goederen		500,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	31-01-2018	18003	165 - Btw privé	Uit de zaak gehaald goederen		105,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	31-01-2018	18004	800 - Kostprijs verkopen	Januari 2018		9.000,00	
<input type="checkbox"/>	2018 - 1	31-01-2018	18004	700 - Voorraad goederen	Januari 2018		9.000,00	
<b>Totaal</b>							<b>9.605,00</b>	<b>9.605,00</b>

## 5.4 Begrippen

<b>Bijwerken van het grootboek</b>	Veranderingen aanbrengen op de grootboekrekeningen in het grootboek vanwege het optreden van financiële feiten.
<b>Invoer- of boekingsverslag dagboek</b>	Geeft voor elk ingevoerd financieel feit in een dagboek weer welke grootboekrekeningen er debet of credit zijn veranderd en met welke bedragen.
<b>Coderen boekingsdocument</b>	Gereed maken van een boekingsdocument voor invoer in een boekhoudprogramma. Bijvoorbeeld het invullen van coderingsstempel op een boekingsdocument of het met een pen maken van aantekeningen op een boekingsdocument.
<b>Vaste tegenrekening dagboek</b>	Grootboekrekening die is gekoppeld aan een dagboek. Bij het invoeren van gegevens in een dagboek wordt automatisch de gekoppelde grootboekrekening veranderd. Het verkoopboek is gekoppeld aan de grootboekrekening Debiteuren, het inkoopboek aan Crediteuren, een bankboek aan Bank en het kasboek aan Kas. Een dagboek van het type memoriaal kent géén vaste tegenrekening.
<b>Enkelvoudige journaalpost</b>	Journaalpost voor één financieel feit.
<b>Collectieve journaalpost</b>	Eén journaalpost voor een groep van soortgelijke financiële feiten tezamen. Deze worden gemaakt als men bij een handmatige boekhouding gebruik maakt van dagboeken (komen niet aan de orde in deze publicatie).
<b>Saldo grootboekrekening</b>	Verschil tussen de optelsom van alle bedragen aan de debetzijde van een grootboekrekening en de optelsom van alle bedragen aan de creditzijde. Het saldo geeft het bedrag aan dat op de grootboekrekening “staat”.

## **Logboek**

Versie 1.1

Toegevoegd: op voorpagina verwijzing naar opgaven en werkbladen